Podstawowe funkcjonalności interfejsu

- co warto wiedzieć o interfejsie Mozart-a

1. Wstęp

Dokument ten jest zbiorem informacji na temat pewnych (nie zawsze znanych) funkcjonalności interfejsu aplikacji Mozart, czyli o:

- filtrowaniu
- grupowaniu
- możliwości modyfikacji widoku tabel

Informacje te znajdują się w dokumentacji głównej oraz w innych materiałach związanych z Mozart-em, dokument ten służyć ma jako szybkie przypomnienie tych informacji.

2. Filtrowanie

Mozart posiada trzy podstawowe metody filtrowania. Do pierwszej uzyskujemy dostęp klikając PPM na nagłówku kolumny (np. w tabeli bilansowania), pojawi się menu:



Rys. 1 Menu filtrowania.

Do wyboru mamy:

- Sort Ascending (sortowanie rosnące)
- Sort Descending (sortowanie malejące)
- Clear Sorting (brak sortowania)
- Group By This Column (grupuj według kolumny)

Jm 2														* 🏠	
ур	Kod	Nazwa	Potr	Wyd	Reze	Pozo	Stan	Braki	Zam	Dost	Bilans	St	Bilans	Na zlec	Stan całk
- Jm	: m2														
М	00001	Blacha zewnętrzna	1 178,	58,0000	1 120,0	0,0000	8 822,0	0,0000	0,0000	0,0000	8 822,	0,0000	8 822,0	1 120,0000	9 942,00
Μ	00002	Blacha wewnętrzna	178,0000	58,0000	120,0000	0,0000	9 822,0	0,0000	0,0000	0,0000	9 822,	0,0000	9 822,0	120,0000	9 942,00
Ρ	00005	blacha profil 001	1 000,	0,0000	0,0000	1 000,0	0,0000	1 000,	0,0000	0,0000	-1 000	0,0000	-1 000,	0,0000	0,00
P	00006	blacha profil 002	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,00
P	B5555	BICHA	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	-1,0000	0,0000	1,0000	0,0000	-1,0000	0,0000	-1,0000	0,0000	0,00
: Jm	: szt														

Rys. 2 Grupowanie według kolumny.

Umożliwia to pogrupowanie np. surowców w zależności od używanych jednostek miary.

- Group By Box
- Column Chooser (dodawanie, usuwanie kolumn z widoku)
- Best Fit (optymalizacja szerokości kolumny)
- Clear Filter (powrót do domyślnego filtrowania)
- Filter Editor (edytor zapytań filtrujących)

🏺 Filter Builder			×
And O			
[Nazwa] Begins with <enter a<="" td=""><td>value> 😳</td><td></td><td></td></enter>	value> 😳		
[Nazwa] Begins with <enter a<="" td=""><td>value> 😳</td><td></td><td></td></enter>	value> 😳		
[Nazwa] Begins with <enter a<="" td=""><td>value> 🕲</td><td></td><td></td></enter>	value> 🕲		
		1	
	OK	Cancel	Apply

Rys. 3 Edytor zapytań filtrujących.

W edytorze zapytań możemy utworzyć formułę filtrowania. Aby dodać nową formułę klikamy LPM w plusa znajdującego się na prawo od "And" (lewy górny róg ekranu edytora). Klikając w pole "Nazwa" wybieramy kolumnę, klikając w środkową część zapytania wybieramy rodzaj działania:

🚝 Equals
≠ Does not equal
> Is greater than
$\geqslant~$ Is greater than or equal to
< Is less than
≼ Is less than or equal to
🕰 Is between
🎎 Is not between
abe Contains
acb Does not contain
alb Begins with
Þ[¢] Ends with
ate Islike
a <mark>%:</mark> Is not like
🔘 Is blank
🥥 Is not blank
🚥 Is any of
🚥 Is none of

Rys. 4 Lista działań.

Natomiast w ostatniej części "enter a value" wpisujemy żądaną wartość. Zapytania usuwamy klikając w krzyżyk znajdujący się po prawej stronie zapytania.

- Best fit (all columns) (optymalizuję szerokość wszystkich kolumn)

Drugim sposobem na filtrowanie wyników jest wykorzystanie pierwszego (dodatkowego) wiersza w tabeli (np. bilansowania):

Pred gruppovanis Volum Protein Protein Protein Protein Protein Protein Protein Destini Schwing 2004 Real error Status Control Status Contro Status Control Status Control<	📙 Bilan	sowanie															<u>-8×</u>
Type Kod Potr Wvd Rezet Posos Stan Brak Zam Dock Blans Sta Na dec Stance of the standard standa	Panel q	grupowania i	column													🛠 🚮 (
N 0000 Bacha vermerane n2 1 78,000 55,0000 1 20,0 0,0000 0,0000 0,0000 9 822,0 1 120,0000 9 942,000 M 00002 Termecolacy n3 189,0000 180,0000 180,0000 9 822,0 0,0000 9 822,0 1 120,0000 9 942,000 M 00003 Termecolacy n3 189,0000 180,0000 180,0000 9 822,0 1 120,0000 9 942,000 P 00004 Hyka std 19,0000 180,0000 100,0 0,0000 9 00000 9 822,0 1 120,0000 9 942,000 P 00005 Blacha profil 001 n2 1 000, 0,0000 1 000, 0,0000 1 000, 0,0000	Тур	Kod	- macina	-	Potr	Wyd	Reze	Pozos	Stan	Braki	Zam	Dost	Bilans	Sta	Bilans	Na zlec	Stan całk
M 00001 00000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 942,000 942,000 M 00002 Bischa werretrana n2 159,0000 1120,000 942,000 0,0000 0,0000 942,000 942,000 M 00003 Termolobics n3 159,0000 10,0000 0,0000 942,000 0,0000 0,0000 942,000 942,000 P 00004 Hyra n3 159,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 920,000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000													<u> </u>	P			
M 00002 Bische werwertzma m2 178(0000 150,0000 100,0000 0,0000 0,0000 0,0000 982, 100,0000 982, 100,0000 982, 100,0000 982, 100,000 982, 100,000 9940,000 P 00004 Hyta stat 0,0000	Μ	00001	Diacha zewnęci zna	1112	1 178,	58,0000	1 120,0	0,0000	8 822,0	0,0000	0,0000	0,0000	8 822,	0,0000	8 822,0	1 120,0000	9 942,0000
M 00000 Termodolecija m3 189,0000 14,0000 -9,0000 9805,0 0,0000 0,0000 9811, 0,0000 9810,0 0,0000 9810,0 0,0000 9810,0 0,0000 9810,0 0,0000 9,0000 59,0000 0,0000 59,0000 0,0000 59,0000 0,0000 2,0000 3,0000 0,0000 0,0000 2,0000 0,0000 2,0000 0,0000 2,0000 0,0000 <td>Μ</td> <td>00002</td> <td>Blacha wewnętrzna</td> <td>m2</td> <td>178,0000</td> <td>58,0000</td> <td>120,0000</td> <td>0,0000</td> <td>9 822,0</td> <td>0,0000</td> <td>0,0000</td> <td>0,0000</td> <td>9 822,</td> <td>0,0000</td> <td>9 822,0</td> <td>120,0000</td> <td>9 942,0000</td>	Μ	00002	Blacha wewnętrzna	m2	178,0000	58,0000	120,0000	0,0000	9 822,0	0,0000	0,0000	0,0000	9 822,	0,0000	9 822,0	120,0000	9 942,0000
P 00004 Pytya ett 0,0000 0,0000 62,0000 0,0000 62,0000 0,0000	M	00003	Termoizolacja	m3	189,0000	31,0000	164,0000	-6,0000	9 805,0	0,0000	0,0000	0,0000	9 811,	0,0000	9 811,0	164,0000	9 969,0000
P 00005 blacha profi 001 n2 1 000, 0,0000 1 000, 0,0000 0	P	00004	Płyta	szt	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	-62,0000	0,0000	59,0000	0,0000	-62,0000	0,0000	-62,0000	3,0000	0,0000
P 00006 Macha profi 002 m2 0,0000 </td <td>P</td> <td>00005</td> <td>blacha profil 001</td> <td>m2</td> <td>1 000,</td> <td>0,0000</td> <td>0,0000</td> <td>1 000,0</td> <td>0,0000</td> <td>1 000,0</td> <td>0,0000</td> <td>0,0000</td> <td>-1 000</td> <td>0,0000</td> <td>-1 000,0</td> <td>0,0000</td> <td>0,0000</td>	P	00005	blacha profil 001	m2	1 000,	0,0000	0,0000	1 000,0	0,0000	1 000,0	0,0000	0,0000	-1 000	0,0000	-1 000,0	0,0000	0,0000
P BSSSS BKCHA m2 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 -1,0000 -1,0000 -1,0000 -1,0000 -1,0000 -1,	P	00006	blacha profil 002	m2	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
■ Tylko braki Tylko niezbilansowane (st.nin) Złecenia Zamówienia Eksport XLS Drukuj Wyjdź	P	B5555	BICHA	m2	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	-1,0000	0,0000	1,0000	0,0000	-1,0000	0,0000	-1,0000	0,0000	0,0000
🔽 Tylko braki 🔽 Tylko niezbilansowane 🔽 Tylko niezbilansowane (st. min) 🛛 Zlecenia 🛛 Zamówienia 🔹 Eksport XLS Drukuj Wyjdź																	
	🗔 ТуШ	ko braki 「	Tylko niezbilansowane	□ Ту	lko niezbilans	sowane (st.r	nin)		Zlecenia	Zamówi	ienia			Ekspor	XLS	Drukuj	Wyjdź

Rys. 5 Filtrowanie przy użyciu komórki do filtrowania.

w zaznaczonej komórce wpisujemy interesującą nas wartość ograniczając wyświetlaną zawartość do

oczekiwanej grupy.

Dostęp do trzeciej metody filtrowania (zaawansowane filtrowanie) uzyskamy klikając w trójkącik, który pojawi się (pod warunkiem, iż w opcjach mamy zaznaczoną opcję zaawansowane filtrowanie) na prawo od nazwy kolumny gdy na nią najedziemy:

Program Ope	ratorzy <u>P</u> rodukcja <u>S</u> ł	owniki <u>Z</u> estawienia	O programie						
yjście <mark>S</mark> kładnik	Zamówienia Zleceni	a <u>R</u> aportowanie							
Orzecteonii tu kolu	mov no których choece (IKUDOWAĆ							
Numer	DataPrzyjecia	Data wysyłki	dbiorca	Ilosc	cechakolor	cechaprofil	zak	wyk	wys
Numer P/07/0001	DataPrzyjecia 2007-11-19	Data wysyłki 2007.11.30	Mdbiorca ABC	Ilosc	cechakolor biały	cechaprofil profil 001	zak W()Z	wyk WOOZ	wy:

Rys. 6 Filtrowanie trzecia metoda.

, po kliknięciu (lewym klawiszem myszy) pojawi się menu z opcjami do wyboru:

Wyjście	<u>S</u> kładniki	Zamówienia	Zlecenia	<u>R</u> aportowanie		
Przecią	gnij tu kolu	mny, po których	n chcesz gri	upować,		
Nu	mer	DataPrzyje	ecia	Data wysyłki	1 Adbiarca	Ilosc
		<u> </u>			(Coston)	
P/0	7/0001	2007-11-19)	2007.11.30	(Nop blanks)	100,000
P/0	7/0002	2007-11-19	9	2007.11.30	2007 11 20	100,000

Rys. 7 Filtrowanie -menu.

, na liście wyświetlone zostały 3 podstawowe opcje oraz lista możliwych wyników (w tym przypadku lista wszystkich dat wysyłki):

- opcja Custom uruchomi ekran:

stom AutoFilter	
Data wysyłki	
equals 💌	•
⊙ And O Or	
	Correct Correct
OK	Cancel

Rys. 8 Ekran parametrów filtrowania.

W komórkach znajdujących się z lewej strony wybieramy rodzaj porównania, a z prawej wpisujemy bądź wybieramy z listy żądaną wartość.

3. Grupowanie

Mozart umożliwia zaznaczanie kilku wierszy naraz (i wykonywanie, niektórych operacji) jednocześnie. Służą do tego (podobnie jak np. w Windowsach) przyciski *ctrl* i *shift*. Przytrzymując przycisk *ctrl* i klikając lewym przyciskiem myszy (LPM) na wybrane komórki, zaznaczamy je (grupujemy) i możemy wykonać wybraną operację (np. wstępne bilanoswanie) na wszystkich zaznaczonych komórkach jednocześnie. Druga kombinacja, z przyciskiem *shift* pozwala nam wybrać początkowy wiersz zaznaczenia praz końcowy, a interfejs sam zaznaczy wszystkie komórki pomiędzy tymi punktami.

4. Modyfikacja widoku tabel

Wszystkie tabele w aplikacji Mozart są w większym lub mniejszym stopniu modyfikowalne. Możemy je modyfikować na kilka sposobów:

- dodając nowe kolumny
- dodając elementy grupujące
- modyfikując kolorystykę ekranu (ustawienia kolorów znajdują się w menu Program -> Systemowe -> Konfiguracja na zakładce kolory)

Aby dodać nowe kolumny i/lub element grupujący klikamy prawym przyciskiem myszy na nagłówku dowolnej kolumny i z menu wybieramy kolumny -> pokaż/ukryj kolumny, pojawia się okienko:

Pokaż/Ukryj kolumny	×
Columns Bands	
bandedGridColumn1	
cechaPole1	
cechaPole2	
cechaPole3	
cechaPole4	
cechaPole5	
cechaPole6	
cechaPole7	
cechaPole8	
Grupa prod.	
GrupaCenowa.Opis	
GrupaCenowa.Symbol	
TloscPlan A	

Rys. 9 Okno Pokaż/Ukryj kolumny.

z którego możemy przeciągnąć wybraną kolumnę na tabele. Jeżeli przeciągniemy ją na inną kolumnę to pojawi się ono obok niej, natomiast jeżeli przesuniemy ją na "szary" obszar pomiędzy tabelą, a paskiem narzędziowym to dodamy nowy element grupujący.